



UNIONE MONTANA
VALGRANDE E DEL LAGO DI MERGOZZO
AURANO, CAMBIASCA, CAPREZZO, INTRAGNA, MIAZZINA, MERGOZZO,
SAN BERNARDINO VERBANO
(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

Delibera n°: Data:

OGGETTO: RICOGNIZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SU PRATICHE, ATTI E CERTIFICAZIONI IN MATERIA EDILIZIA ED URBANISTICA.

L'anno duemila diciassette, il giorno quindici del mese di marzo alle ore 21.00, nella sede dell'Unione, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

<i>Nominativo</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1. LIERA Claudio (PRESIDENTE)	X	
2. TOGNETTI Paolo	X	
3. MOLINARI Davide	X	
4. BARBINI Alberto	X	
5. GANZI Dario	X	
6. VISCARDINI Eugenio		X
7. LIETTA Giovanni		X
TOTALI	5	2

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario MORANDI TIZIANO.

Il Presidente LIERA CLAUDIO dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: RICOGNIZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SU PRATICHE, ATTI E CERTIFICAZIONI IN MATERIA EDILIZIA ED URBANISTICA.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Visto il D.L. n° 8 del 18/01/1993 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 19/03/1993, n° 68 ed in particolare l'art. 10, comma 10, relativo alla istituzione di diritti di segreteria per il rilascio di atti prevalentemente in materia di edilizia ed urbanistica, a vantaggio esclusivamente degli Enti locali;

Visti, altresì, l'art. 25 della L. n° 241/1990 nonché l'art. 7, comma 6, del D.P.R. n° 184/2006;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'ex Comunità Montana Valgrande n° 67 in data 24/11/2008 con la quale si dava avvio al servizio di Sportello Unico per l'Edilizia a valere per i Comuni di Aurano, Cambiasca, Caprezzo, Intragna e Miazzina, e contestualmente si approvava il prospetto tariffario per le prestazioni dello Sportello medesimo, attualmente ancora applicate;

Dato atto che sono pertanto trascorsi oltre otto anni e che quindi si rende necessario ed opportuno un aggiornamento delle tariffe alla luce, altresì, delle seguenti considerazioni:

- il nuovo riassetto dei titoli edilizi e, in generale, delle nuove tipologie di procedimenti in materia edilizia introdotti dal legislatore nazionale e regionale;
- le modifiche introdotte all'art. 5 del D.P.R. 380/2001 relativamente allo Sportello Unico per l'Edilizia quale unico punto di accesso per il privato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo, così come l'acquisizione d'ufficio di documenti, informazioni e dati già in possesso di pubbliche amministrazioni, che comportano un aggravio della gestione delle procedure amministrative interna alla pubblica amministrazione;
- il ricorso sempre più ampio all'istituto della segnalazione certificata d'inizio attività e della comunicazione di inizio lavori ai fini della semplificazione dei procedimenti amministrativi, comporta la necessità di organizzare un efficiente sistema di controllo sulle stesse nonché le disposizioni in materia di Amministrazione Digitale che hanno comportato l'avvio delle necessarie attività di creazione/adequamento del sistema informativo dedicato alla gestione dei procedimenti;

Vista l'allegata tabella allo scopo predisposta, facente parte integrante e sostanziale del presente atto in cui viene riportata l'elencazione degli atti da assoggettare ai diritti di segreteria con l'indicazione degli importi dovuti così come riordinata in seguito alla presente deliberazione;

Considerato che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

Considerato che il Segretario dell'Unione, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i., ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente.

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegata tabella facente parte integrante e sostanziale del presente atto, con cui si stabiliscono e si rideterminano gli importi dei diritti di segreteria sugli atti in materia edilizia ed urbanistica da parte dello Sportello Unico per l'Edilizia;
- 2) di stabilire che i nuovi importi dei diritti di segreteria verranno applicati con decorrenza dal giorno 01/04/2017 e pertanto di revocare, con pari data, ogni precedente disposizione relativa ai diritti di segreteria riguardante le tipologie di atti elencate nella allegata tabella;
- 3) di dichiarare, con votazione successiva analoga alla precedente, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

**PROSPETTO TARIFFARIO PER PRESTAZIONI DELLO
SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA**

TIPOLOGIA PRESTAZIONE		IMPORTO	
1	Certificato destinazione urbanistica:	Fino a 5 mappali	20,00
		Fino a 15 mappali	50,00
		Fino a 30 mappali	80,00
		Oltre i 30, per ogni mappale	1,00
2	Certificati, attestazioni, autorizzazioni, dichiarazioni:	40,00	
3	Certificati, attestazioni, autorizzazioni, dichiarazioni, il cui rilascio presuppone un sopralluogo fuori dal centro abitato:	100,00	
4	C.I.L.A.:	50,00	
5	S.C.I.A. compreso variante e sanatoria:	100,00	
6	Permesso di costruire compreso variante e sanatoria:	Base	100,00
		Per ampliamenti volumetrici	150,00
		Per nuove costruzioni	250,00
7	Volture e proroghe:	50,00	
8	Strumenti Urbanistici Esecutivi presentati da soggetti privati (con V.A.S. +50%):	500,00	
9	Attività vigilanza edilizia su richiesta/esposto da parte di privato:	200,00	
10	Autorizzazioni derivate da vincoli statali e/o regionali:	50,00	
11	Richiesta parere vincolante Commissione Locale del Paesaggio in aree N.A.F.:	40,00	
12	Agibilità (all'atto di deposito dell'istanza):	50,00	
13	Costo di riproduzione fotocopia B/N:	Formato A4, cad.	0,25
		Formato A3, cad.	0,50
14	Costo di riproduzione fotocopia colori:	Formato A4, cad.	0,50
		Formato A3, cad.	1,00
15	Stampe colori:	Formato A4, cad.	1,00
		Formato A3, cad.	2,00
		Formato >A3, cad.	10,00
16	Ricerca atti di archivio (escluso il costo delle copie):	30,00	
17	Fornitura di documentazione su CD:	15,00	

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Claudio Liera

IL SEGRETARIO
Tiziano Morandi

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. N° 267/2000

Favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile.

IL RESP. SERVIZIO TECNICO
Tiziano Morandi

IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO
Maria Renata Allioli

PARERE AI SENSI DELL'ART. 97 COMMA 2 DEL D.LGS. N° 267/2000

Dichiarazione di conformità alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.

IL SEGRETARIO
Tiziano Morandi

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Montana, per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n° 267/2000).

Cambiasca, li 22/03/2017

IL SEGRETARIO
Tiziano Morandi

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Cambiasca, li 22/03/2017

IL SEGRETARIO
Tiziano Morandi

E' copia conforme all'originale.

Cambiasca, li

IL SEGRETARIO
Tiziano Morandi